

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МБУДО КСДЮСШОР №10
«Олимп» г.о. Тольятти
Протокол № 4 от 26.08.2014.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУДО КСДЮСШОР №10
«Олимп» г.о. Тольятти
_____ В. Степанов

Приказ № 49 от 29.08.2014 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ВНУТРЕННИХ ПРОВЕРОК
КАЧЕСТВА ВЕДЕНИЯ УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНЫХ ЗАНЯТИЙ**

муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
комплексной специализированной детско-юношеской спортивной
школы олимпийского резерва № 10 «Олимп»
городского округа Тольятти

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок посещения учебных занятий участниками образовательного процесса МБУДО КСДЮСШОР №10 «Олимп» (далее – КСДЮСШОР) и призвано обеспечить:

- ▲ права учащихся на получение качественного дополнительного образования не ниже государственного стандарта в соответствии п.4 ст.50 Закона РФ «Об образовании» в редакции Федерального закона №12-ФЗ от 13.01.96 и Уставом КСДЮСШОР;
- ▲ права родителей (законных представителей) на ознакомление с ходом и содержанием образовательного процесса в соответствии со статьёй 15 п.7 Закона РФ «Об образовании»;
- ▲ права тренеров-преподавателей на свободу выбора в использовании методик обучения и воспитания, методов оценки знаний и умений обучающихся (ст.55 п.4 Закона РФ «Об образовании», ст.44 Конституции РФ и Устав КСДЮСШОР);
- ▲ права администрации КСДЮСШОР на осуществление контроля за соблюдением законодательства (ст.32 Закона РФ «Об образовании»);
- ▲ права Управления физической культуры и спорта мэрии г.о. Тольятти на осуществление инспектирования работы КСДЮСШОР (ст.31 Закона РФ «Об образовании»).

1.2. Основными формами учебно-тренировочного процесса (определёнными Уставом КСДЮСШОР) являются:

- ▲ групповые учебно-тренировочные занятия, включающие в себя разделы теоретической, физической и технико-тактической подготовки, судейской и инструкторской практики;
- ▲ промежуточное тестирование физической подготовленности обучающихся;
- ▲ контрольные матчи со счётом и соревнования внутри группы;
- ▲ переводные экзамены;
- ▲ работа по индивидуальным планам (в группах спортивного совершенствования и высшего спортивного мастерства);
- ▲ участие в личных и командных соревнованиях;
- ▲ учебно-тренировочные сборы;
- ▲ пребывание в спортивно-оздоровительных лагерях.

1.3. Участниками образовательного процесса в КСДЮСШОР являются:

- ▲ педагогический коллектив;
- ▲ обучающиеся (воспитанники);
- ▲ родители (законные представители и родительская общественность).

2. Посещение учебных занятий администрацией КСДЮСШОР

2.1. Администрация КСДЮСШОР посещает учебные занятия в соответствии с графиком контроля учебных занятий КСДЮСШОР, составленным на учебный год.

- 2.2. Основными целями посещения учебных занятий являются:
- ▲ помощь в выполнении профессиональных задач;
 - ▲ контроль за деятельностью тренеров-преподавателей по вопросам усвоения обучающимися образовательной программы по этапам обучения;
 - ▲ инспектирование деятельности тренеров-преподавателей;
 - ▲ контроль за соблюдением законодательства в сфере воспитания и обучения;
 - ▲ повышение эффективности результатов работы КСДЮСШОР.
- 2.3 Порядок посещения учебных занятий:
- 1) директор или заместитель директора сообщают тренерам-преподавателям о плановом графике контроля учебных занятий на Педагогическом совете КСДЮСШОР перед началом учебного года, в случае оперативного контроля директор или заместитель директора предупреждает тренера-преподавателя о своём посещении за 10-15 минут до начала учебного занятия;
 - 2) директор или заместитель директора имеет право:
 - ▲ проверить наличие журнала учёта работы учебной группы;
 - ▲ ознакомиться с планом-конспектом занятия и оценить соответствие его учебной программе;
 - ▲ проверить количественный и поименный состав обучающихся учебной группы;
 - ▲ проверить время начала и окончания учебного занятия в соответствии с расписанием занятий КСДЮСШОР;
 - ▲ если это необходимо, беседовать с обучающимися после учебных занятий на интересующую его тему в присутствии тренера-преподавателя;
 - 3) во время посещения учебных занятий директор или заместитель директора не имеет права вмешиваться в ход проведения учебного занятия;
 - 4) после посещения учебных занятий обязательно проводится собеседование директора или заместителя директора и тренера-преподавателя по следующим направлениям:
 - ▲ самоанализ учебного занятия тренером-преподавателем;
 - ▲ анализ учебного занятия директором или заместителем директора, посетившим занятие;
 - ▲ согласование выводов тренера-преподавателя и директора или заместителя директора по результатам посещённого учебного занятия.

3. Посещение учебных занятий родителями (законными представителями) обучающегося

- 3.1. Родители (законные представители) обучающегося, на основании статьи 15 п.7 Закона РФ «Об образовании», имеют право посещать

любые учебные занятия своего ребёнка в КСДЮСШОР, где могут, не нарушая порядка и не вмешиваясь в ход проведения занятия:

- ▲ ознакомиться с ходом учебного занятия, его содержанием, требованиями тренера-преподавателя;
- ▲ сравнить объём знаний своего ребёнка с содержанием образовательной программы и объёмом знаний других обучающихся;
- ▲ оценить работоспособность своего ребёнка, его активность на учебных занятиях;
- ▲ оценить умение своего ребёнка грамотно, правильно излагать свои мысли;
- ▲ убедиться в объективности оценки тренером-преподавателем умений и навыков своего ребёнка;
- ▲ получить после окончания занятия консультацию у тренера-преподавателя по интересующим их вопросам.

4. Посещение учебных занятий тренерами-преподавателями КСДЮСШОР

4.1. Тренер-преподаватель КСДЮСШОР имеет право, по предварительному согласованию, посещать учебные занятия другого тренера-преподавателя.

4.2. Цели посещения учебных занятий тренерами-преподавателями КСДЮСШОР:

- ▲ развитие профессионального мастерства тренеров-преподавателей, повышение уровня методической работы;
- ▲ повышение уровня усвоения обучающимися учебных знаний, умений и навыков;
- ▲ повышение качества освоения обучающимися образовательной программы;
- ▲ выполнение учебных программ по этапам обучения;
- ▲ обобщение передового педагогического опыта.

4.3. После посещения учебных занятий между тренерами-преподавателями проводится собеседование, где согласовываются выводы по результатам посещения.

5. Оформление документов при посещении учебных занятий

5.1. Результаты посещения учебных занятий всеми участниками образовательного процесса обязательно оформляются документально.

5.2. При посещении занятий администрацией, родителями (законными представителями) в сопровождении администрации анализ фиксируется в журнале посещения учебных занятий в виде аналитической справки или акта проверки учебного занятия.

5.3. При посещении учебных занятий тренерами-преподавателями КСДЮСШОР анализ фиксируется в журнале учебной работы данного тренера-преподавателя.

5.4. В зависимости от значимости для КСДЮСШОР результатов посещения конкретного учебного занятия проверяющим оформляется справка, которая обсуждается и визируется:

- ✦ на совещании при директоре;
- ✦ на Методическом совете КСДЮСШОР;
- ✦ на Педагогическом совете КСДЮСШОР.