

Приложение № 2  
УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора  
От «14» февраля 2018 г. № 47/1-о/д  
рассмотрено Советом обучающихся  
(протокол № 1 от «12» февраля 2018г.)  
рассмотрено Советом родителей  
(протокол № 1 от «12» февраля 2018г.)

**Правила  
приема лиц в МБУДО КСДЮСШОР № 10 «Олимп»  
для прохождения спортивной подготовки  
(новая редакция)**

г. Тольятти  
2018г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приема лиц в МБУДО КСДЮСШОР № 10 «Олимп» (далее – Учреждение) для прохождения спортивной подготовки (далее – Правила) разработаны в соответствии с Порядком приема лиц в государственные и муниципальные физкультурно-спортивные организации Самарской области, осуществляющие спортивную подготовку, утвержденным постановлением Правительства Самарской области № 625 от 03.11.2016г., Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04.12.2007г. №329-ФЗ, Уставом Учреждения.

1.2. Настоящие Правила в соответствии с Уставом Учреждения определяют порядок приема, проведения спортивного отбора и зачисления лиц для прохождения спортивной подготовки в Учреждении (далее – поступающие) по видам спорта, культивируемым в Учреждении.

1.3. Правила приема поступающих определяются учредителем и закрепляются в Уставе Учреждения в настоящих Правилах.

1.4. Количество поступающих, принимаемых в Учреждение на бюджетной основе, определяется учредителем Учреждения в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг.

1.5. Учреждение вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного муниципального задания на оказание муниципальных по спортивной подготовке на платной основе, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. При этом договорные отношения наступают с момента заключения договора на оказание соответствующих услуг.

1.6. Учреждение производит прием поступающих при условии достижения ими установленного для вида спорта минимального возраста, при отсутствии медицинских противопоказаний для занятий выбранным видом спорта, на основании результатов спортивного отбора (целевой поиск и определение состава перспективных поступающих для достижения высоких спортивных результатов, включает в себя массовый просмотр и тестирование, а также отбор перспективных поступающих для комплектования групп спортивной подготовки по виду спорта) для освоения соответствующих программ, реализуемых в Учреждении, в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки.

При приеме поступающих в Учреждение требования к уровню их образования не предъявляются.

1.7. Спортивный отбор поступающих осуществляется ежегодно:

- в группы подготовки, начинающие спортивный сезон с осени – не позднее 15 октября текущего года;

- в группы подготовки, начинающие спортивный сезон с начала календарного года – не позднее 15 февраля текущего года.

1.8. С целью осуществления спортивного отбора Учреждение проводит принятие нормативов общей и специальной физической подготовки у поступающих для зачисления в группы спортивной подготовки в соответствии с программой спортивной подготовки по соответствующему виду спорта, проводит тестирование и (или) анкетирование, а также предварительные просмотры и консультации в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения.

1.9. В целях организации приема и проведения спортивного отбора поступающих в Учреждение создаются приемная (не менее 5 человек) и апелляционная (не менее 3 человек) комиссии. Составы комиссий утверждаются приказом директора Учреждения. В состав комиссий входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, члены комиссии. Председателем приемной комиссии является директор Учреждения или лицо, им уполномоченное. Председателем апелляционной комиссии является директор Учреждения (в случае, если он не является председателем приемной комиссии) или лицо, им

уполномоченное. Приемная и апелляционная комиссии формируются из числа работников Учреждения, участвующих в реализации программ спортивной подготовки, с привлечением медицинских работников. Апелляционная комиссия формируется из числа работников Учреждения, не входящих в состав приемной комиссии. Организацию работы приемной и апелляционной комиссий осуществляет секретарь. Секретарь приемной и апелляционной комиссий может не входить в состав указанных комиссий. Регламент деятельности приемной и апелляционной комиссий утверждается локальным нормативным актом Учреждения.

1.10. При приеме Заявителей в ФСО руководитель ФСО обеспечивает соблюдение прав Заявителей, прав уполномоченных представителей несовершеннолетних Заявителей, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей Заявителей.

1.11. Не позднее чем за месяц до начала приема документов Учреждение на своем информационном стенде и официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих, а также уполномоченных представителей несовершеннолетних поступающих:

- копию устава Учреждения;
- локальные нормативные акты Учреждения, регламентирующие реализацию программ спортивной подготовки и деятельность приемной и апелляционной комиссий;
- расписание работы приемной и апелляционной комиссий;
- количество бюджетных мест по каждой реализуемой в Учреждении программе спортивной подготовки, а также количество вакантных мест для приема поступающих;
- сроки приема документов, необходимых для зачисления в Учреждение;
- требования, предъявляемые к уровню общей физической и специальной физической подготовки и к психологическим качествам поступающих;
- условия и особенности проведения спортивного отбора для поступающих с ограниченными возможностями здоровья для приема в Учреждение;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам спортивного отбора;
- сроки зачисления в Учреждение.

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ПОСТУПАЮЩИХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММ СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ**

2.1. Организация приема и зачисления Заявителей в Учреждение осуществляется приемной комиссией.

2.2. Прием документов в Учреждение осуществляется в соответствующем году, но не позднее чем за месяц до проведения спортивного отбора поступающих.

2.3. Прием в Учреждение осуществляется по письменному заявлению поступающего (по форме согласно приложениям №№ 1, 2 к настоящим Правилам). В случае если поступающий является несовершеннолетним, прием в Учреждение осуществляется по письменному заявлению лица, представляющего интересы несовершеннолетнего в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.4. В заявлении о приеме в Учреждение указываются следующие сведения:

- фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего, а в случае если поступающий является несовершеннолетним, дополнительно указывается фамилия, имя и отчество (при наличии) лица, представляющего интересы несовершеннолетнего в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- дата рождения поступающего;
- наименование программы спортивной подготовки, на которую планирует поступать поступающий;
- номера телефонов поступающего (при наличии), а в случае если поступающий

является несовершеннолетним, лица, представляющего интересы несовершеннолетнего в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (при наличии);

- сведения о гражданстве поступающего;
- адрес постоянного места жительства (регистрации) и места пребывания поступающего (в случае их несовпадения).

В заявлении также фиксируются факт ознакомления поступающего, а в случае если поступающий является несовершеннолетним, лица, представляющего интересы несовершеннолетнего в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, с уставом Учреждения и локальными нормативными актами Учреждения, регламентирующими осуществление спортивной подготовки, а также согласие на участие в процедуре спортивного отбора поступающего и на обработку его персональных данных.

**2.5. При подаче заявления представляются следующие документы:**

- копия паспорта поступающего, а в случае если Заявитель не достиг возраста 14 лет - копия свидетельства о рождении;
- документ, подтверждающий прохождение поступающим медицинского осмотра в соответствии с порядком медицинского осмотра, утвержденным приказом № 134н, разрешающий поступающему прохождение спортивной подготовки по выбранному виду спорта, выданный не позднее чем за три месяца до подачи заявления о приеме в Учреждение;
- фотографии Заявителя (1 штука в формате 3 x 4 см.).

**2.6. В случае представления заявления лицом, представляющим интересы несовершеннолетнего в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительно представляется:**

- копия паспорта лица, представляющего интересы несовершеннолетнего в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- копия документа, удостоверяющего полномочия лица, представляющего интересы несовершеннолетнего в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

К документам, удостоверяющим полномочия лица, представляющего интересы несовершеннолетнего в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, для целей настоящего Порядка относятся:

- паспорт - для родителей поступающего;
- свидетельство об усыновлении, выданное органом записи актов гражданского состояния, - для усыновителя поступающего;
- решение органа опеки и попечительства - для опекунов или попечителей поступающих;
- доверенность.

**2.7. В случае если на этапе спортивной подготовки, на который планирует поступать поступающий, федеральным стандартом спортивной подготовки по соответствующему виду спорта предусмотрено наличие спортивного разряда или спортивного звания, дополнительно представляется копия документа, подтверждающего наличие у поступающего спортивного разряда или спортивного звания.**

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ СПОРТИВНОГО ОТБОРА ПОСТУПАЮЩИХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММ СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ**

**3.1. Спортивный отбор поступающих проводит приемная комиссия. Сроки проведения спортивного отбора поступающих в соответствующем году, расписание проведения тестирования утверждаются приказом по Учреждению.**

**3.2. Спортивный отбор поступающих проводится в форме тестирования по нормативам для зачисления на этапы спортивной подготовки с учетом антропометрических данных в соответствии с возрастом поступающего. Тестирование проводится в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки по**

видам спорта.

Из поступающих, успешно прошедших тестирование, отбираются для зачисления в Учреждение для прохождения спортивной подготовки поступающие, антропометрические данные которых в соответствии с возрастом соответствуют требованиям в избранном виде спорта.

3.3. Во время проведения спортивного отбора присутствие посторонних лиц не допускается.

3.4. Результаты спортивного отбора поступающих объявляются не позднее чем через пять рабочих дней после его проведения. Результаты спортивного отбора поступающих размещаются на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

#### **4. ПОДАЧА И РАССМОТРЕНИЕ АПЕЛЛЯЦИИ**

4.1. Поступающие, а в случае если поступающий является несовершеннолетним, его уполномоченный представитель вправе подать письменную апелляцию на результаты спортивного отбора (далее - апелляция) в апелляционную комиссию не позднее двух рабочих дней после объявления результатов спортивного отбора.

4.2. Апелляция рассматривается не позднее трех рабочих дней со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающий либо его уполномоченный представитель, подавший апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приемной комиссии, результаты спортивного отбора.

4.3. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения спортивного отбора в отношении поступающего. Данное решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии и оформляется протоколом. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

4.4. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию поступающего или уполномоченного представителя поступающего, подавшего апелляцию, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения путем публикации на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4.5. Повторное проведение спортивного отбора проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее чем двух членов апелляционной комиссии.

4.6. Подача апелляции по процедуре проведения повторного спортивного отбора не допускается.

#### **5. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ПРИЕМ ЛИЦ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММ СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ**

5.1. Зачисление поступающих в Учреждение для прохождения спортивной подготовки оформляется приказом директора Учреждения на основании решения приемной или апелляционной комиссии в сроки, установленные п. 1.7 настоящих Правил.

5.2. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов спортивного отбора. Личные дела поступающих хранятся в течение времени, определяемого Учреждением самостоятельно, но не менее

периода прохождения поступающим спортивной подготовки в Учреждении.

5.3. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам спортивного отбора поступающих, решение о проведении дополнительного приема в Учреждение принимает отраслевой орган администрации городского округа Тольятти (Управление физической культуры и спорта администрации городского округа Тольятти).

5.4. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора поступающих.

5.5. Организация дополнительного приема и зачисления поступающих в Учреждение осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения, при этом сроки дополнительного приема в Учреждение публикуются на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5.6. Дополнительный спортивный отбор поступающих в Учреждение осуществляется в соответствии с основным порядком приема для освоения программ спортивной подготовки.

5.7. В случае если численность поступающих, выполнивших требования спортивного отбора, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется Учредителем, прием в Учреждение, осуществляется на конкурсной основе. Конкурс проводится путем сопоставления результатов контрольных испытаний (тестов) поступающих.

Победителем конкурса признаются поступающие показавшие наилучшие результаты контрольных испытаний (тестов). В случае равенства результатов контрольных испытаний (тестов) у поступающих прием осуществляется путем сопоставления дат подачи заявления о приеме в Учреждение. В таком случае победителем конкурса признается поступающий, у которого дата подачи заявления о приеме была ранее, чем у поступающего, у которого дата подачи заявления о приеме была позже.

## **6. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ В УЧРЕЖДЕНИЕ**

6.1. Основанием для отказа в приеме в Учреждение являются:

- недостижение или превышение поступающим возраста, предусмотренного программой спортивной подготовки по выбранному виду спорта;
- отсутствие документа, подтверждающего прохождение поступающим медицинского осмотра в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 01.03.2016 № 134н "О Порядке организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (далее - приказ № 134н), разрешающего поступающему прохождение спортивной подготовки по выбранному виду спорта, выданного не позднее чем за три месяца до подачи заявления о приеме в Учреждение, либо наличие медицинских противопоказаний у поступающего к прохождению спортивной подготовки;
- дисквалификация поступающего в связи с допинговыми нарушениями;
- несоответствие уровня спортивной подготовки поступающего требованиям, предусмотренным программой спортивной подготовки по соответствующему виду спорта;
- отсутствие свободных мест в группе спортивной подготовки на необходимом этапе спортивной подготовки по выбранному виду спорта, соответствующей уровню спортивной подготовки поступающего;
- отрицательные результаты спортивного отбора или неявка поступающего для прохождения спортивного отбора.