

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБУДО СШОР № 10 «Олимп»
(протокол от 03.02.2023г. №2)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом от 06.02.2023г. №31/1-о/д
Директор МБУДО СШОР № 10
«Олимп»
_____ А.В. Степанов

Положение
о формировании, хранении и проверке личных дел обучающихся
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
спортивной школы олимпийского резерва № 10 «Олимп»
городского округа Тольятти

Тольятти
2023г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о формировании, хранении и проверке личных дел обучающихся в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования спортивной школе олимпийского резерва № 10 «Олимп» (далее – Положение, Учреждение) разработано в соответствии Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных», Приказом Минспорта России от 27.01.2023г. №57 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки» с целью регламентации работы с личными делами обучающихся и определяет порядок действий всех категорий работников Учреждения.

1.2. Положение утверждается и вводится в действие приказом директора и является обязательным для исполнения всеми категориями педагогических и административных работников Учреждения. Нарушение настоящего порядка рассматривается в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.3. Ведение и сохранность личных дел обучающихся в Учреждении возлагается на старших инструкторов-методистов, инструкторов-методистов по видам спорта и тренеров-преподавателей.

1.4. Личное дело оформляется на каждого обучающегося с момента его зачисления в Учреждение и ведется до его выпуска или отчисления.

2. Порядок формирования личных дел обучающихся.

2.1. При формировании личных дел должны быть представлены следующие документы:

- заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или личное заявление обучающегося, достигшего возраста 18 лет о приеме в Учреждение (Приложение 1, 2);
- копия паспорта или свидетельства о рождении поступающего;
- копия свидетельства о регистрации обучающегося по месту жительства;
- копия СНИЛС;
- копии документов, удостоверяющих личность законного представителя и их полномочия;
- справка об отсутствии у поступающего медицинских противопоказаний для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки от врача спортивной медицины;
- фотографии поступающего (в количестве и формате, установленном Учреждением).

2.2. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Учреждении на время обучения ребенка.

3. Требования к оформлению личных дел.

3.1. При оформлении личных дел обучающихся на каждого тренера-преподавателя Учреждения заводится папка. В папке находятся списки обучающихся, сформированные по учебно-тренировочным группам, личные дела обучающихся.

3.2. Запрещается разглашать персональные данные обучающихся, содержащиеся в личном деле.

3.3. Медицинское заключение врача о состоянии здоровья обновляется установленным порядком.

4. Хранение личных дел.

4.1. Копии документов, хранящиеся в личных делах обучающихся, в соответствии с ч.4 ст.21 Федерального закона от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных» уничтожаются в течение 30 календарных дней с даты прекращения образовательных отношений.

4.2. Проверка личных дел обучающихся осуществляется не реже 2 раз в год. В необходимых случаях проверка осуществляется внепланово.

5. Выдача личных дел обучающихся при выбытии из Учреждения.

5.1. В случае выбытия обучающегося из Учреждения выдача копии личных дел осуществляется только родителям (законным представителям) обучающегося после предоставления заявления на имя директора Учреждения.

5.2. При выбытии обучающегося Учреждение выдает справку-подтверждение о прохождении обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

5.3. Личное дело выбывшего обучающегося, не выданное по какой-либо причине родителям (законным представителям), хранится в Учреждении в соответствии с номенклатурой дел в течение 3-х лет.

Заявление для поступающих для прохождения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, не достигших возраста 14 лет

Директору МБУДО СШОР № 10 «Олимп»

Степанову Андрею Витальевичу

от _____

(фамилия, имя и отчество (при наличии) законного представителя)

(адрес фактического места жительства законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования спортивную школу олимпийского резерва № 10 «Олимп» городского округа Тольятти (далее – Организация) для прохождения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «Спортивная гимнастика», «Художественная гимнастика», «Стрельба из лука», «Плавание», «Прыжки в воду», «Гандбол», «спорт лиц с ПОДА (дисциплина плавание)», «Спорт слепых (дисциплина плавание)», «Спорт ЛИН (дисциплина плавание)» (далее – поступающий)

(ненужное зачеркнуть)

фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего:

дата рождения поступающего:

фамилия, имя и отчество (при наличии) законных представителей поступающего:

номера телефонов законных представителей поступающего (при наличии):

сведения о гражданстве поступающего:

адрес постоянного места жительства (регистрации) и места пребывания поступающего (в случае их несовпадения):

Номер общеобразовательной школы _____, класс _____

С Уставом, дополнительной образовательной программой спортивной подготовки, реализуемой в Организации, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление спортивной подготовки, правами и обязанностями спортсменов, их уполномоченных представителей в Организации ознакомлен(а) и согласен(на) на участие в процедуре спортивного отбора поступающего.

В соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006, даю своё согласие на обработку персональных данных: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, блокирование, обезличивание, уничтожение.

_____ «__» _____ 20__ г.
подпись (Ф.И.О. (при наличии) законного представителя) дата

Заявление для поступающих для прохождения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, достигших возраста 14 лет

Директору МБУДО СШОР № 10 «Олимп»
Степанову Андрею Витальевичу

от _____

(фамилия, имя и отчество поступающего)

(адрес фактического места жительства поступающего)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования спортивную школу олимпийского резерва № 10 «Олимп» городского округа Тольятти (далее – Организация) для прохождения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «Спортивная гимнастика», «Художественная гимнастика», «Стрельба из лука», «Плавание», «Прыжки в воду», «Гандбол», «Спорт лиц с ПОДА (дисциплина плавание)», «Спорт слепых (дисциплина плавание)», «Спорт ЛИН (дисциплина плавание)» (далее – поступающий)

(ненужное зачеркнуть)

фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего:

дата рождения поступающего:

номера телефонов поступающего (при наличии):

сведения о гражданстве поступающего:

адрес постоянного места жительства (регистрации) и места пребывания поступающего (в случае их несовпадения):

Номер общеобразовательной школы _____, класс _____

С Уставом, дополнительной образовательной программой спортивной подготовки, реализуемой в Организации, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление спортивной подготовки, правами и обязанностями спортсменов, их уполномоченных представителей в Организации ознакомлен(а) и согласен(на) на участие в процедуре спортивного отбора поступающего.

В соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006, даю своё согласие на обработку персональных данных: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, блокирование, обезличивание, уничтожение.

подпись

(Ф.И.О. (при наличии) поступающего)

«__» _____ 20__ г.

дата